



Assistenz - was muss ich da tun?

Persönliche Assistent*innen begleiten Menschen mit Behinderung im Alltag und unterstützen bei allen Tätigkeiten, bei denen die Assistenznehmer*innen Unterstützung benötigen: Führen des Haushalts und der Körperpflege unter Anleitung, Freizeitgestaltung, ggf. Assistenz im Job oder im Studium sowie die Begleitung zu Ärzten und Behörden. Wir bieten eine spannende Tätigkeit in NRW und darüber hinaus!

Wie gestaltet sich Dein Arbeitsalltag?

Der Dienstplan wird monatlich neu und in Absprache vereinbart. Die Anzahl der Dienste und Bereitschaften pro Monat bestimmen sich je nach Art und Umfang Deiner Anstellung. Wir bieten Dir eine Anstellung in Teilzeit, als Werkstudent*in oder auf Minijob-Basis an. So lässt sich die Arbeit als persönliche*r Assistent*in hervorragend mit Deinem Studienalltag oder anderen Berufstätigkeiten vereinbaren.

Konnten wir Dein Interesse wecken?

Dann bewirb Dich jetzt und sende Deine Bewerbungsunterlagen an:
bewerbung@derassistenzdienst.de

Weitere Informationen findest Du unter:
www.derassistenzdienst.de

der assistenzdienst GmbH, Kartäusergasse 36, 50678 Köln
Telefon: 0221 / 630 60 6630