

Werkstudent:in Buchhaltung

Dein zukünftiger Bereich

Wir tun, was wir lieben: Menschen auf den unterschiedlichsten Wegen verbinden. Um dieser Leidenschaft weiter erfolgreich nachgehen zu können, suchen wir nun dich als Unterstützung für unser Buchhaltungs- und Controlling-Team.

Wir sind ein stark wachsendes Unternehmen aus der Ticketing- und Veranstaltungsbranche. Wir verarbeiten die langjährigen Erfahrungen aus Event-, Freizeit- Sport- und Messebereich mit der besten Technologie zu einer innovativen Softwarelösung. Seit 2014 sorgen mittlerweile knapp 60 Mitarbeiter/innen mit viel Engagement für einen reibungslosen Ablauf vor, während und nach einer Veranstaltung. Darüber hinaus haben wir uns in den letzten Monaten immer wieder neu erfunden und Ticketing in vielen weiteren, spannenden Branchen erfolgreich etabliert.

Deine Aufgaben

Gemeinsam mit deinem Team wirst Du uns dabei unterstützen, eine vollständige und fehlerfreie Dokumentation unserer Zahlungsvorgänge zu gewährleisten. So trägst Du maßgeblich dazu bei, dass wir informierte strategische Entscheidungen treffen. Auf diese Weise hilfst Du uns außerdem, unseren Verpflichtungen gegenüber Mandanten:innen, Ticketkäufer:innen und Mitarbeitenden nachzukommen und ein verlässlicher Geschäftspartner sowie Arbeitgeber zu sein.

Weiterhin:

- Controlling Event-bezogener Abrechnungen
- Zahlungsabgleich & Forderungsmanagement

Dein Idealprofil

- Du bringst Interesse an buchhalterischen und wirtschaftswissenschaftlichen Themen mit
- Idealerweise bist Du aktuell für einen wirtschaftswissenschaftlichen Studiengang eingeschrieben, hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbar
- Deine Arbeitsweise zeichnet sich durch ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Organisationsfähigkeit und Sorgfalt aus
- Du besitzt gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office

Unser Angebot

- Flexible Arbeitszeiten in Absprache mit deinem Team
- Start-up Atmosphäre in einem Unternehmen mit flachen Hierarchien und guten Aufstiegs- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Modern ausgestattetes, zentrales Büro in Köln mit Social Area
- Kaffee-, Tee-, und Wasserflat, Müsli-Station und Obstkorb im Office
- Möglichkeit zu einem kvb-Jobticket und Firmenfitness
- Zugang zu Veranstaltungen in ganz Deutschland und regelmäßige Teamevents (situationsbedingt aktuell eingeschränkt)

Neben den fachlichen Anforderungen suchen wir Menschen, die zu uns passen.

Bringst Du andere interessante Fähigkeiten oder Fachthemen mit, dann lass uns gerne darüber sprechen.

Lust bekommen? Dann schick uns eine E-Mail inkl. kurzem Lebenslauf, formlosen Anschreiben, deiner Gehaltsvorstellung und Fundort dieses Jobinserats z. Hd. von Friederike Pekel an jobs@ticket.io. Wir sind jetzt schon gespannt!

Falls Du Fragen hast, kannst Du dich jederzeit gerne an uns wenden.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung.

Dein Team von ticket i/O